

Zadávací dokumentace zakázky

č. 004/15/OCN

SW podpora IBM

1. Identifikační údaje zadavatele, základní parametry zakázky

1.1. Identifikační údaje zadavatele

Společnost: ČEPRO, a. s.
Sídlem: Dělnická 213/12, 170 04 Praha 7
IČ: 601 93 531
DIČ: CZ 601 93 531
Zastoupena: Mgr. Jan Duspěva, předseda představenstva
Ing. Ladislav Staněk, člen představenstva

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2341
(dále jen „zadavatel“)

1.2. Kontaktní osoby

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům informace potřebné pro podání nabídky k této zakázce.
Kontaktní osobou ve věcech:

výběrového řízení: Milan Trnka, 221 968 254, milan.trnka@ceproas.cz
technických: Ing. Vladimír Michálek, vladimir.michalek@ceproas.cz, 739 535 764

1.3. Druh výběrového řízení

Jedná se o zakázku malého rozsahu na služby dle ustanovení § 10 a 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“) a analogicky dle § 18 odst. 5 ZVZ není zadavatel povinen zadávat zakázku malého rozsahu postupem dle tohoto zákona.

1.4. Vymezení předmětu zakázky

Předmětem této zakázky je poskytování softwarové (dále i „SW“) podpory (software maintenance – SWMA) výrobce zařízení IBM v období a ve specifikaci stanovené čl. 2 této zadávací dokumentace.

1.5. Doba a místo plnění zakázky

Doba realizace předmětu této zakázky je předpokládána na období dle tabulky v bodu 2.1 této zadávací dokumentace, tj. od počátku data uvedeného u jednotlivých položek tabulky č. 1 do 31. 12. 2015.

Místem plnění je sklad ČEPRO, a. s. v lokalitě Hněvice (GPS 50°26'29.896"N 14°20'58.544"E) a v sídle zadavatele.

2. Rozsah a technické podmínky

2.1. Rozsah zakázky

Předmětem tohoto výběrového řízení je služba, spočívající v poskytování SW podpory produktů IBM (tj. poskytování technické podpory při provozu a instalaci SW produktů, řešení chyb a dotazů a poskytování nových verzí SW po jejich uvolnění výrobcem) v následujícím rozsahu:

Typ	Model	Seriové číslo	SWMA Typ	Datum začátku podpory	Datum konce podpory	Processor Group	Počet procesorů	Cena/procesor v CZK	Cena celkem v CZK
8407	71Y	060910B	SWMA AIX	6.1.2015	31.12.2015	SML	8		
			SWMA PowerVM Std.	6.1.2015	31.12.2015	SML	16		
			SWMA Director	6.1.2015	31.12.2015	SML	16		
			SWMA PowerHA Std.	6.1.2015	31.12.2015	SML	2		
8407	71Y	060913B	SWMA AIX	6.1.2015	31.12.2015	SML	8		
			SWMA PowerVM Std.	6.1.2015	31.12.2015	SML	16		
			SWMA Director	6.1.2015	31.12.2015	SML	16		
			SWMA PowerHA Std.	6.1.2015	31.12.2015	SML	2		
2076	124	78N1856	SWMA Storage base SW	6.1.2015	31.12.2015		1		
2076	224	78N18FN	SWMA Storage base SW	6.1.2015	31.12.2015		1		
2076	224	78N2962	SWMA Storage base SW	16.11.2015	31.12.2015		1		
7042	CR6	0656F7C	SWMA HMC konzole	6.1.2015	31.12.2015		1		
Celkem									

Dodavatel podpory se zaručuje, že ve výše uvedených termínech zajistí podporu dle specifikace výrobce, společnosti IBM. Zadavatel požaduje pouze zajištění podpory výrobce, nikoliv dodání samotného zboží či jeho konfiguraci.

3. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

4. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se rozumí cena za provedení předmětu této zakázky dle bodu 2.1.

Nabídková cena bude stanovena za kompletní službu dle specifikace uvedené v čl. 2 této zadávací dokumentace a bude rozdělena do jednotlivých položek dle bodů, uvedených v tabulce č. 1 bodu 2.1.

Nabídková cena, jakož i všechny výše uvedené položkové ceny bude/budou uvedena/uvedeny v korunách českých bez DPH.

Nabídková cena bude pro uchazeče závazná, musí být definována jako nejvýše přípustná, se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku apod. spojených s plněním celého rozsahu zakázky (včetně veškerých dalších nákladů např. dopravy, poplatků, režijních nákladů atd.) na celou dobu a rozsah plnění zakázky.

Výběrové řízení bude realizováno formou více kol a uchazeči budou v každém kole předkládat nové nabídkové ceny, které budou podkladem pro hodnocení nabídek a budou pro uchazeče závazné. Podrobný popis hodnocení nabídek je uveden v článku 5 – Způsob hodnocení nabídek.

5. Způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem nejnížší celková nabídková cena nabídnutá uchazečem. Nabídková cena bude vždy stanovena v Kč bez DPH dle článku 4 této zadávací dokumentace.

Po posouzení nabídek, zda splňují požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci, bude provedeno hodnocení nabídek. Hodnocení nabídek bude probíhat dle níže uvedených pravidel, a to formou elektronické aukce. Pravidla elektronické aukce jsou uvedena v příloze č. 3.

Uchazeč, který bude v elektronické aukci vyhodnocen jako vítězný, bude vyzván k podpisu smlouvy. Neposkytne-li vítězný uchazeč dostatečnou součinnost k podpisu smlouvy, a ta nebude z důvodů na jeho straně podepsána do 15 dnů od vyzvání k jejímu podpisu, může zadavatel vyzvat k podpisu smlouvy uchazeče, který se v konečném hodnocení umístil na druhém místě (to stejné platí i pro další uchazeče v pořadí).

6. Obchodní podmínky včetně platebních

6.1. Smluvní podmínky

Detailní smluvní podmínky jsou uvedeny ve vzoru návrhu smlouvy, jenž je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. Návrh smlouvy je pro dodavatele závazný.

6.2. Platební a fakturační podmínky ve znění návrhu smlouvy

- a) Zadavatel neposkytuje zálohy.
- b) Podkladem pro zaplacení sjednané ceny je daňový doklad – faktura, který vystaví uchazeč v souladu a dle podmínek uvedených v návrhu smlouvy, jenž je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.
- c) Splatnost daňového dokladu – faktury je 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení zadavateli.
- d) Daňový doklad – faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a další náležitosti požadované zadavatelem. Platba za předmět plnění bude probíhat bezhotovostním převodem z účtu zadavatele na účet dodavatele. Dodavatel musí mít veden účet u peněžního ústavu v České republice. Číslo účtu musí být uvedeno též na faktuře – daňovém dokladu vystaveném dodavatelem.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad – fakturu bez zaplacení, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje či bude jinak vadná. Doručením opraveného daňového dokladu – faktury zadavateli začíná běžet nová lhůta splatnosti v délce 30 dnů ode dne doručení.

- f) Bližší platební a fakturační podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy, jenž je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

7. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

7.1. Zadavatel požaduje, aby nabídka splňovala následující požadavky:

- a) Nabídka musí být předložena v českém jazyce.
- b) Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

7.2. Uchazeč zpracuje svou nabídku způsobem níže uvedeným:

- a) Krycí list nabídky. Na krycím listu budou uvedeny zejména tyto údaje: název zakázky malého rozsahu, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), datum a podpis osoby oprávněné jménem či za uchazeče jednat (vzor krycího listu je přílohou č. 2).
- b) Uchazeč prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů
 - výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (ne starší než 90 kalendářních dnů od data vydání).
 - dokladem o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu této zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.Doklady k prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů lze předložit pouze v prosté kopii.
- c) Cenovou nabídku (nabídková cena musí být zpracována v souladu s požadavky uvedenými v čl. 4 této zadávací dokumentace)
- d) Podepsaný návrh smlouvy (viz příloha č. 1)
- e) Technická specifikace, popis rozsahu služeb SW podpory
- f) Uchazeč předloží údaj, v jaké výši může poskytnout své služby k započtení náhradního plnění dle § 81 odst. 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti. Pokud uchazeč takový údaj předloží, bude tento pro uchazeče závazný a bude jím taktéž zpracován v předloženém návrhu smlouvy.
- g) Prohlášení, že uchazeč zachová mlčenlivost o všech skutečnostech, které nabyt na základě těchto zadávacích podmínek a takto nabyté údaje použije pouze pro zpracování nabídky do výběrového řízení, včetně prohlášení, že svou nabídkou je vázán po celou dobu zadávací lhůty. Prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče.
- h) Prohlášení, že uchazeč bere na vědomí a souhlasí s tím, že zadavatel je povinen a zveřejní v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, na základě žádosti veškerou zadávací dokumentaci k veřejné zakázce č. 004/15/OCN včetně smlouvy. Prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče.
- i) Ostatní doklady či informace vyplývající z požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a jejích nedílných součástech či uchazečem v nabídce dobrovolně předložené.
- j) Nabídka bude podepsána osobou (-ami) oprávněnou (-nými) jednat za dodavatele (uchazeče).

8. Další požadavky a podmínky zadavatele k výběrovému řízení

Žádná osoba (dodavatel) se nesmí zúčastnit tohoto výběrového řízení jako uchazeč více než jednou.

V případě, že vznikne rozpor mezi údaji o zakázce obsaženými v různých částech zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené ve vzoru návrhu smlouvy, který je k zadávací dokumentaci přiložen.

Náklady uchazečů spojené s účastí v tomto výběrovém řízení zadavatel nehradí.

Zadavatel si nevyhraduje právo požadovat úhradu nákladů souvisejících s poskytnutím zadávací dokumentace.

Pokud nabídka nebude úplná nebo v ní nebudou obsaženy veškeré doklady a informace stanovené touto zadávací dokumentací, vyhraduje si zadavatel právo nabídku vyřadit.

Zadavatel si vyhraduje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídce.

Zadavatel si vyhraduje právo vést toto výběrové řízení v souladu s pravidly stanovenými zejména v čl. 5 této zadávací dokumentace.

Zadavatel si vyhraduje právo změny obsahu návrhu smlouvy, jenž je přílohou této zadávací dokumentace.

Zadavatel si vyhraduje právo v rámci výběrového řízení jednat o všech částech nabídky uchazeče.

Jednání o nabídkách v rámci výběrového řízení je vedeno písemně prostřednictvím elektronické pošty. Zadavatel si vyhrazuje právo pozvat uchazeče k osobnímu jednání o nabídkách.

Komunikačním jazykem pro veškerá jednání v rámci výběrového řízení je stanovena čeština, nepřipustí-li zadavatel výslovně jinak.

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu řízení toto řízení ukončit a zrušit bez udání důvodu, odmítnout všechny nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů.

V souladu s ust. § 1740 odst. 3 poslední věta zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, platí, že předložení ze strany uchazeče podepsaného návrhu smlouvy s dodatkem nebo odchylkou oproti závaznému vzoru smlouvy nezakládá povinnost zadavatele takovou odchylku nebo dodatek akceptovat.

Pro uzavření smlouvy na základě tohoto výběrového řízení je obligatorně stanovena písemná listinná podoba s tím, že smlouva musí být podepsána oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

9. Výběrové řízení

9.1. Zahájení výběrového řízení

Výběrové řízení je zahájeno uveřejněním zadávací dokumentace na profilu zadavatele ČEPRO, a. s. na stránkách www.softender.cz.

9.2. Dodatečné informace

Dodavatel je oprávněn požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

9.3. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

Nabídka bude podána elektronicky do systému Softender (www.softender.cz), ve lhůtě nejpozději do 29. 1. 2015 do 10.00 hodin.

Po provedení posouzení nabídek bude zadavatelem oznámen termín konání elektronické aukce.

Nabídky lze podat v případě nutnosti i osobně nebo poštou na adresu sídla zadavatele, a to v pracovních dnech od 8.00 hod. do 14.00 hod. na podatelnu zadavatele. V případě písemného podání musí být nabídka podána v řádně uzavřené obálce, opatřené na přelepu razítkem a na přední straně označené „NEOTVÍRAT! VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ č. 004/15/OCN – „SW Podpora IBM“ ve výše uvedené lhůtě. Písemná nabídka musí obsahovat 1x originál nabídky v listinné podobě a podepsaný návrh smlouvy, 1x kompletní kopie nabídky v listinné podobě, 1x kompletní kopie nabídky v elektronické podobě (CD, DVD, flash-disk).

V případě zaslání nabídky poštou musí uchazeč zajistit, aby nabídka byla doručena zadavateli na uvedenou adresu sídla zadavatele nejpozději do výše uvedeného termínu.

9.4. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta se stanovuje ve lhůtě 90 dnů ode dne skončení lhůty pro podání nabídek. Pro zadávací lhůtu platí v plném rozsahu ustanovení § 43 ZVZ.

10. Přílohy

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou její přílohy:

- Příloha č. 1 – návrh smlouvy
- Příloha č. 2 – vzor krycího listu nabídky
- Příloha č. 3 – pravidla e-aukce

V Praze, dne 22. 1. 2015